

2019 年度

吉林省档案馆部门决算

2020 年 8 月 20 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、预算绩效管理情况说明

十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

(一) 贯彻执行党和国家有关档案工作的方针、政策和法规、规章制度。

(二) 负责档案专业技术队伍的宏观管理；制定档案干部队伍建设规划；负责档案系列专业技术职务评聘的有关工作。

(三) 负责管理全省重要档案资料，维护档案的完整，确保档案资料安全，推进档案管理的科学化、现代化建设。

(四) 征集、接收、整理、保管进馆的档案资料，丰富馆藏；开发档案信息，编辑出版档案资料，为社会主义经济建设和社会各项事业提供利用和服务。

(五) 参加国家档案局统一组织的档案外事活动，参加档案国际性交流。

(六) 完成省委、省政府交办的其它工作。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，吉林省档案馆内设 14 个处室和机关党委，下设 3 家全额拨款事业单位。14 个处室分别为办公室、人事处、综合处、研究室、历史档案管理处、党政档案管理处、档案征集处、档案开发利用处、档案史料编研处、档案保护技术处、档案信息化工作处、馆藏档案数字化管理处、老干部处、行保处。下设 3 家全额拨款事业单位分别为：吉林省档案科学技术研究所、吉林省档案文化展览中心、吉林省省属改制企业档案托管中心。

纳入吉林省档案馆 2019 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 吉林省档案馆本级
2. 吉林省档案科学技术研究所
3. 吉林省档案文化展览中心
4. 吉林省省属改制企业档案托管中心

第二部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表					
部门：吉林省档案馆			公开01表 单位：万元		
收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	16737.72	一、一般公共服务支出	29	2949.93
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7	289.71	七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	73.56
	9		九、卫生健康支出	37	153.4
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	167.67
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	1240.43
	23			51	
本年收入合计	24	17027.43	本年支出合计	52	4585
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	1.31
年初结转和结余	26	6520.83	年末结转和结余	54	18961.95
	27			55	
总计	28	23548.26	总计	56	23548.26

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：吉林省档案馆

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		17027.43	16737.72					289.71
201	一般公共服务支出	16281.17	16279.86					1.31
20126	档案事务	16281.17	16279.86					1.31
2012601	行政运行	2236.19	2236.19					
2012604	档案馆	7527.5	7527.5					
2012699	其他档案事务支出	6517.48	6516.17					1.31
208	社会保障和就业支出	106.38	106.38					
20805	行政事业单位离退休	71.18	71.18					
2080504	未归口管理的行政单位离退休	71.18	71.18					
20808	抚恤	35.2	35.2					
2080801	死亡抚恤	35.2	35.2					
210	卫生健康支出	174.01	174.01					
21011	行政事业单位医疗	174.01	174.01					
2101101	行政单位医疗	146.41	146.41					
2101102	事业单位医疗	27.6	27.6					
221	住房保障支出	177.47	177.47					
22102	住房改革支出	177.47	177.47					
2210201	住房公积金	177.47	177.47					
229	其他支出	288.39						288.39
22999	其他支出	288.39						288.39
2299901	其他支出	288.39						288.39

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表

部门：吉林省档案馆

单位：万元

功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出			项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
			合计	人员经费	公用经费				
栏次		1	2			3	4	5	6
合计		4585	2816.76	2163.6	653.17	1768.24			
201	一般公共服务支出	2949.93	2365.66	1768.96	596.7	584.28			
20126	档案事务	2949.93	2365.66	1768.96	596.7	584.28			
2012601	行政运行	2160.69	2160.69	1582.97	577.73				
2012604	档案馆	525.52				525.52			
2012699	其他档案事务支出	263.71	204.96	185.99	18.98	58.75			
208	社会保障和就业支出	73.56	73.56	73.56					
20805	行政事业单位离退休	58.75	58.75	58.75					
2080504	未归口管理的行政单位离退休	58.75	58.75	58.75					
20808	抚恤	14.81	14.81	14.81					
2080801	死亡抚恤	14.81	14.81	14.81					
210	卫生健康支出	153.4	153.4	153.4					
21011	行政事业单位医疗	153.4	153.4	153.4					
2101101	行政单位医疗	129.08	129.08	129.08					
2101102	事业单位医疗	24.32	24.32	24.32					
221	住房保障支出	167.67	167.67	167.67					
22102	住房改革支出	167.67	167.67	167.67					
2210201	住房公积金	167.67	167.67	167.67					
229	其他支出	1240.43	56.46		56.46	1183.96			
22999	其他支出	1240.43	56.46		56.46	1183.96			
2299901	其他支出	1240.43	56.46		56.46	1183.96			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表							
部门：吉林省档案馆					公开04表 单位：万元		
收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款收入	1	16737.72	一、一般公共服务支出	30	2949.93	2949.93	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	73.56	73.56	
	9		九、卫生健康支出	38	153.4	153.4	
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	167.67	167.67	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23			52			
本年收入合计	24	16737.72	本年支出合计	53	3344.57	3344.57	
年初财政拨款结转和结余	25	5254.66	年末财政拨款结转和结余	54	18647.81	18647.81	
一、一般公共预算财政拨款	26	5254.66		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
总计	29	21992.38	总计	58	21992.38	21992.38	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：吉林省档案馆

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出
功能分类 科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2			3
合计		3344.57	2760.29	2163.6	596.7	584.28
201	一般公共服务支出	2949.93	2365.65	1768.96	596.7	584.28
20126	档案事务	2949.93	2365.65	1768.96	596.7	584.28
2012601	行政运行	2160.69	2160.69	1582.97	577.73	
2012604	档案馆	525.52				525.52
2012699	其他档案事务支出	263.71	204.96	185.99	18.97	58.75
208	社会保障和就业支出	73.56	73.56	73.56		
20805	行政事业单位离退休	58.75	58.75	58.75		
2080504	未归口管理的行政单位离退休	58.75	58.75	58.75		
20808	抚恤	14.81	14.81	14.81		
2080801	死亡抚恤	14.81	14.81	14.81		
210	卫生健康支出	153.4	153.4	153.4		
21011	行政事业单位医疗	153.4	153.4	153.4		
2101101	行政单位医疗	129.08	129.08	129.08		
2101102	事业单位医疗	24.32	24.32	24.32		
221	住房保障支出	167.67	167.67	167.67		
22102	住房改革支出	167.67	167.67	167.67		
2210201	住房公积金	167.67	167.67	167.67		
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。						

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：吉林省档案馆

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2066.91	302	商品和服务支出	581.93	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	594.79	30201	办公费	34.65	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	343.6	30202	印刷费	1.59	30702	国外债务付息	
30103	奖金	58.92	30203	咨询费	1.36	310	资本性支出	14.77
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.14	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	424.78	30205	水费	5.22	31002	办公设备购置	13.77
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	200.86	30206	电费	57.81	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	41.95	30207	邮电费	7.54	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	126.39	30208	取暖费	46.74	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	73.86	30209	物业管理费	77.8	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	24.01	30211	差旅费	33.31	31008	物资储备	
30113	住房公积金	167.67	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	9.28	30213	维修(护)费	55.42	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.81	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	98.69	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	58.75	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.13	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	14.81	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	1
30305	生活补助	0.03	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	27.46	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	7.2	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	22.76	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.75	30229	福利费	37.54	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	16.64	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	22.35	30239	其他交通费用	103.01			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	45.62			
	人员经费合计	2165.6		公用经费合计				596.7

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

九、部门预算项目支出绩效自评表

公开09表								
项目支出绩效自评表								
2019年度								
项目名称	档案信息化建设与运行维护费							
主管部门	吉林省档案馆		实施单位	吉林省档案馆（本级）				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	160.5	160.5	135.75	10	84.6%	8.45	
	其中:财政拨款	160.5	160.5	135.75	—	84.6%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>目标1: 每年通过完成各类软件升级、维护, 确保运维服务全覆盖, 软件硬件正常运转, 信息系统运行稳定, 提高工作效率。</p> <p>目标2: 通过存储扩容、备份及数据迁移, 满足档案数字化加工存储需要, 提高档案数据的安全。</p> <p>目标3: 建设网上办事申报系统, 使吉林省档案信息网具备行政审批、公共服务等功能, 满足社会需要。</p>			<p>网上办事申报系统13.5万元, 因采购流标未支出, 档案信息化存储备份扩容项目33万元, 支出23.5万元。信息化综合运维体系项目114万元, 政府采购直接支付112.25万元。</p>				
绩效 指标	一级批标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标	数量指标	硬件采购/维护数	651台/套	651台/套	7.5	7.5	
			软件采购/维护数	7套	7套	7.5	7.5	
			系统开发维护数量	12个/套	12个/套	7.5	7.5	
		质量指标	政府采购率	100%	100%	7.5	7.5	
			系统验收合格率	100%	100%	7.5	7.5	
			系统正常运行率	100%	100%	7.5	7.5	
		时效指标	系统故障修复响应时间	<=1小时	<=1小时	7.5	7.5	
			系统运行维护响应时间	<=10分钟	<=10分钟	7.5	7.5	
		社会效益指标	公共主页点击率	>=15000次/年	>=15000次/年	7.5	7.5	
	档案信息网社会影响力			有所提升	有所提升	7.5	7.5	
	可持续影响指标		系统正常使用年限	>=1年	>=3年	7.5	7.5	
满意度指标	满意度指标	使用人满意度	>=98%	>=98%	7.5	7.5		
总分						100	98.46	

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收支总计各 23548.26 万元。与 2018 年相比，收支总计减少 11241.33 万元，收支总计降低 32.31%。主要原因：一般公共服务支出减少。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 17027.43 万元，其中：财政拨款收入 16737.72 万元，占 98.3%；其他收入 289.71 万元，占 1.7%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 4585 万元，其中：基本支出 2816.76 万元，占 61.43%；项目支出 1768.24 万元，占 38.57%；基本支出中，人员经费 2163.6 万元，占 76.81%；公用经费 653.17 万元，占 23.19%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收支总计各 21992.38 万元，与 2018 年相比，财政拨款收支总计各减少 11267.23 万元，降低 33.88 %。主要原因：一般公共服务支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2019 年度财政拨款支出 3344.57 万元，占本年支出合计的 72.95%。与 2018 年相比，财政拨款支出减少 24573.07 万

元，降低 88.02%。主要原因：2018 年度有新馆建设用地上地款支出。

(二) 财政拨款支出决算结构情况

2019 年度财政拨款支出 3344.57 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2949.93 万元，占 88.2%；社会保障和就业支出（类）支出 73.56 万元，占 2.2%；卫生健康支出（类）支出 153.4 万元，占 4.6%；住房保障支出（类）支出 167.67 万元，占 5.0 %；

(三) 财政拨款支出决算具体情况

2019 年度财政拨款支出年初预算为 3068.07 万元，支出决算为 3344.57 万元，完成年初预算的 109.0 %。其中：

1. 一般公共服务（类）年初预算为 2645.41 万元，支出决算为 2949.93 万元，完成年初预算的 111.5%，决算数大于预算数的主要原因是支出中包含上年结余结转资金。档案事务（款）年初预算为 2645.41 万元，支出决算为 2949.93 万元，完成年初预算的 111.51%，决算数大于预算数的主要原因是支出中包含上年结余结转资金。行政运行（项）初预算为 1809.27 万元，支出决算为 2160.7 万元，完成年初预算的 119.42%，决算数大于预算数的主要原因是支出中包含上年结余结转资金。档案馆（项）初预算为 527.50 万元，支出决算为 525.52 万元，完成年初预算的 99.6%，决算数小于预算数的主要原因是项目支出减少。其他档案事务支出（项）

初预算为 308.64 万元，支出决算为 263.71 万元，完成年初预算的 85.4%，决算数小于预算数的主要原因是基本支出减少。

2. 社会保障和就业支出（类）年初预算为 71.18 万元，支出决算为 73.56 万元，完成年初预算的 103.3%，决算数大于预算数的主要原因是支出中包含死亡抚恤金。行政事业单位离退休（款）年初预算为 71.18 万元，支出决算为 58.75 万元，完成年初预算的 82.5%，决算数小于预算数的主要原因是死亡人员增加。未归口管理的行政单位离退休费（项）初预算为 71.18 万元，支出决算为 58.75 万元，完成年初预算的 82.5%，决算数小于预算数的主要原因是死亡人员增加。抚恤（款）年初未申请财政拨款预算，支出决算为 14.81 万元，决算数大于预算数的主要原因是死亡人员增加。死亡抚恤（项）年初未申请财政拨款预算，支出决算为 14.81 万元，决算数大于预算数的主要原因是死亡人员增加。

3. 卫生健康支出（类）年初预算为 174.01 万元，支出决算为 153.4 万元，完成年初预算的 88.2%，决算数小于预算数的主要原因是医疗保险费减少。行政事业单位医疗（款）年初预算为 174.01 万元，支出决算为 153.4 万元，完成年初预算的 88.2%，决算数小于预算数的主要原因是医疗保险费减少。行政单位医疗（项）初预算为 146.41 万元，支出决算为 129.08 万元，完成年初预算的 88.2%，决算数小于预

算数的主要原因是医疗保险费减少。事业单位医疗（项）初预算为 27.6 万元，支出决算为 24.32 万元，完成年初预算的 88.1%，决算数小于预算数的主要原因是医疗保险费减少。

4. 住房保障支出（类）年初预算为 177.47 万元，支出决算为 167.67 万元，完成年初预算的 94.5%，决算数小于预算数的主要原因是人员减少。住房改革支出（款）年初预算为 177.47 万元，支出决算为 167.67 万元，完成年初预算的 94.5%，决算数小于预算数的主要原因是人员减少。住房公积金（项）初预算为 177.47 万元，支出决算为 167.67 万元，完成年初预算的 94.5%，决算数小于预算数的主要原因是人员减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 2760.3 万元，其中：人员经费 2163.6 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 596.7 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、

差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、房屋建筑物购建、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、大型修缮、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出预算为30.96万元，支出决算为16.77万元，完成预算的54.2%。决算数小于预算数的主要原因是公务接待和公务用车运行维护减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算未支出，无占比率；公务用车购置及运行费支出决算为16.64万元，占99.2%；公务接待费支出决算为0.13万元，占0.8%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费未申请财政拨款预算，本年决算未支出。

2. 公务用车购置及运行费预算27.1万元，支出决算为16.64万元，完成预算的61.4%，主要原因是运行维护费支

出减少。其中：

公务用车购置支出 0 万元。

公务用车运行支出 16.64 万元，主要是汽车运行维修维护。截至 2019 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 9 辆。

3. 公务接待费预算为 3.86 万元，支出决算为 0.13 万元，完成预算的 3.4%，主要是外省档案馆调研。其中：

其他国内公务接待支出 0.13 万元。主要用于外省档案馆调研。全年共接待国内来访团组 2 个、来宾 10 人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

无政府性基金预算财政拨款业务。

九、关于 2019 年度预算绩效管理情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，2019 年度我部门（单位）组织对档案信息化建设与运行维护费，1 个项目进行了绩效自评，共涉及资金 160.5 万元，占部门预算财政拨款项目总额的 27.5%。

（二）绩效评价结果

1.我部门（单位）绩效自评结果如下：

（1）档案信息化建设与运行维护费项目绩效自评综述。根据年初设定的绩效目标，该项目自评得分 98.46 分。项目全

年预算数 160.5 万元，执行数 135.75 万元，执行率为 84.6%。该项目绩效目标完成情况如下：完成硬件采购/维护数 651 台/套，软件采购/维护数 7 套，系统开发维护数量 12 个/套，政府采购率 100%，系统验收合格率 100%，系统正常运行率 100%，系统故障修复响应时间 \leq 1 小时，系统运行维护响应时间 \leq 10 分钟，公共主页点击率 \geq 15000 次/年，档案信息网社会影响力有所提升，系统正常使用年限 \geq 3 年，使用人满意度 \geq 98%。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019年度，机关运行经费支出577.73万元，比年初预算数减少145.27万元，降低20.1%，主要是压缩经费，节约开支。

（二）政府采购支出情况

2019 年度，政府采购支出总额 240.64 万元，其中：政府采购服务支出 240.64 万元。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，吉林省档案馆共有车辆 9 辆，其中，主要领导干部用车 2 辆、应急保障用车 2 辆、特种专业技术用车 4 辆、离退休干部用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 6 台（套）。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**其他收入**：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算、银行存款利息收入，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费。

三、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

五、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

六、**基本支出**：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

八、**“三公”经费**：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的

一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。