

附件 1:

吉林省档案科学技术研究所 2022 年部门预算

二〇二二年三月四日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）开展档案事业宏观管理和现代化管理、机关档案工作、档案馆工作、企业档案管理、各类专门档案、档案信息资源开发利用和档案安全保护技术等档案学基础理论研究。

（二）负责档案科研成果转化及档案学术研究。

二、机构设置

根据上述职责，吉林省档案科学技术研究所根据《吉林省档案科学技术研究所主要职责内设机构和人员编制规定》不设置内设机构。

第二部分 预算表格

收支总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2022年预 算数	当年预算	上年结转	项 目	2022年预 算数	当年预算	上年结转
一、财政拨款收入	110.27	91.41	18.86	一、一般公共 服务	79.41	65.55	13.86
一般公共预算拨 款收入	110.27	91.41	18.86	二、外交支出			
政府性基金预算 拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预 算拨款收入				四、社会保障 和就业支出	12.33	8.89	3.44
二、财政专户管理 资金收入				五、卫生健康 支出	12.24	10.68	1.56
三、单位资金收入				六、住房保障 支出	6.29	6.29	
事业收入							
事业单位经营收 入							
上级补助收入							
附属单位上缴收 入							
其他收入							
本年收入 合计	110.27	91.41	18.86	本年支出 合计	110.27	91.41	18.86
财政拨款结转				结转下年 支出			
其他收入结转结 余							
收入总计	110.27	91.41	18.86	支出总计	110.27	91.41	18.86

收入总表

单位：万元

部门 (单位)	总计	当年预算									上年结转结余						
		小计	一般 公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上 级 补 助 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入	小计	一 般 公 共 预 算 拨 款 结 转	政 府 性 基 金 预 算 拨 款 结 转	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 结 转	财 政 专 户 管 理 资 金 结 转 结 余	单 位 资 金 结 转 结 余
吉林省档案馆	110.27	91.41	91.41								18.86	18.86					
吉林省档案科学技术研究所	110.27	91.41	91.41								18.86	18.86					
合计	110.27	91.41	91.41								18.86	18.86					

支出总表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务	79.41	79.41				
档案事务	79.41	79.41				
其他档案事务支出	79.41	79.41				
二、社会保障和就业支出	12.33	12.30	0.03			
行政事业单位养老支出	12.30	12.30				
事业单位离退休	1.36	1.36				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.94	10.94				
抚恤	0.03		0.03			
死亡抚恤	0.03		0.03			
三、卫生健康支出	12.24	12.24				
行政事业单位医疗	12.24	12.24				
事业单位医疗	12.24	12.24				
四、住房保障支出	6.29	6.29				
住房改革支出	6.29	6.29				
住房公积金	6.29	6.29				
合计	110.27	110.24	0.03			

财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入				支 出					
项 目	2022 年 预算数	当年 预算	上年 结转	项 目	2022 年 预算数	一般公共预算		政府性基金预 算	
						当年 预算	上年 结转	当年 预算	上年 结转
一、本年收入	110.27	91.41	18.86	一、一般公共服务	79.41	65.55	13.86		
一般公共预算 拨款	110.27	91.41	18.86	二、外交支出					
政府性基金预 算拨款				三、国防支出					
国有资本经营 预算拨款				四、社会保障和 就业支出	12.33	8.89	3.44		
				五、卫生健康支 出	12.24	10.68	1.56		
				六、住房保障支 出	6.29	6.29			
本年收入合计	110.27	91.41	18.86	本年支出合计	110.27	91.41	18.86		
财政拨款结转				结转下年					
一般公共预算 拨款									
政府性基金预 算拨款									
国有资本经营 预算拨款									
收入总计	110.27	91.41	18.86	支出总计	110.27	91.41	18.86		

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务	79.41	79.41	63.43	15.98	
档案事务	79.41	79.41	63.43	15.98	
其他档案事务支出	79.41	79.41	63.43	15.98	
二、社会保障和就业支出	12.33	12.30	12.30		0.03
行政事业单位养老支出	12.30	12.30	12.30		
事业单位离退休	1.36	1.36	1.36		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.94	10.94	10.94		
抚恤	0.03				0.03
死亡抚恤	0.03				0.03
三、卫生健康支出	12.24	12.24	12.24		
行政事业单位医疗	12.24	12.24	12.24		
事业单位医疗	12.24	12.24	12.24		
四、住房保障支出	6.29	6.29	6.29		
住房改革支出	6.29	6.29	6.29		
住房公积金	6.29	6.29	6.29		
合计					

一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	92.36	92.36	
基本工资	36.54	36.54	
奖金	3.32	3.32	
绩效工资	18.90	18.90	
机关事业单位基本养老保险缴费	10.94	10.94	
职工基本医疗保险缴费	5.13	5.13	
公务员医疗补助缴费	3.76	3.76	
其他社会保障缴费	5.26	5.26	
住房公积金	6.29	6.29	
医疗费	0.72	0.72	
其他工资福利支出	1.50	1.50	
二商品和服务支出	14.86		14.86
办公费	2.93		2.93
印刷费	0.19		0.19
水费	0.32		0.32
电费	1.51		1.51
邮电费	0.65		0.65
差旅费	3.04		3.04
会议费	0.15		0.15
培训费	1.17		1.17
公务接待费	0.14		0.14
工会经费	0.98		0.98
福利费	3.12		3.12
其他商品和服务支出	0.66		0.66
对个人和家庭的补助	1.90	1.90	
退休费	1.36	1.36	
其他对个人和家庭的补助	0.54	0.54	
资本性支出	1.12		1.12
办公设备购置	1.12		1.12

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	2022 年预算数	当年预算	上年结转
合 计	0.14	0.07	0.07
1、因公出国（境）费用			
2、公务接待费	0.14	0.07	0.07
3、公务用车费			
其中：（1）公务用车运行维护费			
（2）公务用车购置			

说明：

1、“2022 年预算数”的单位范围包括部门本级及所属1个预算单位。

2、“2022 年预算数”的实有人员10人，其中：在职人员6人，离退休人员4人。

3、按照吉林省财政厅《关于规范按权责发生制列支事项的通知》（吉财办〔2021〕900号）及《吉林省省级部门财政拨款结转和结余资金管理办法》（吉财预〔2021〕1120号）要求，2021年下达预算单位未发生在财政预算结转部分列入2022年年初预算，坚持“过紧日子”思想，在2022年“三公”经费预算中“上年结转”额度在2022年预算执行中由省财政统一收回，不在形成“三公经费”支出

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

项目支出表

单位：万元

类型	项目名称		项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转			财政专户管理资金	单位资金
	一级项目	二级项目			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		抚恤金	吉林省档案科学技术研究所	0.03	0.03							

合计				0.03	0.03							

项目支出绩效目标表

项目名称			抚恤金			
项目级次			二级项目			
项目资金 (万元)	年度资金总额		0.03			
	其中：财政拨款		0.03			
	其他资金					
年度绩效 目标						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	
	产出指标	数量指标				

注		质量指标		
		成本指标		
		时效指标		
	效果指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标		
		可持续影响指标		
		满意度指标		

第三部分 情况说明

一、2022 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2022 年收支总预算110.27万元，其中：当年预算91.41万元；上年结转18.86万元。2022 年当年预算比 2021 年预算增加51.65万元，主要原因是人员增加，财政核定经费增加及增加上年结转资金。

二、2022 年收入预算情况

2022 年收入预算__110.27__万元，其中：本年收入__91.41__万元，占__82.9__%；上年结转__18.86__万元，占__17.1__%。本年收入中，一般公共预算拨款收入__91.41__万元，占__100__%；无政府性基金预算拨款收入；无国有资本经营预算拨款收入；无财政专户管理资金收入；无事业收入；无上级补助收入；无附属单位上缴收入；无事业单位经营收入；无其他收入。上年结转中，一般公共预算拨款结转__18.86__万元，占__100__%；无政府性基金预算拨款结转；无国有资本经营预算拨款结转；无财政专户管理资金结转结余；无单位资金结转；无事业基金弥补收支差额。

三、2022 年支出预算情况

2022 年支出预算110.27万元，其中：基本支出110.24万元，占99.97%；项目支出0.03万元，占0.03%；无事业单位经营支出；无上缴上级支出；无对附属单位补助支出。

四、2022年财政拨款收支预算情况

2022年财政拨款收支总预算110.27万元，其中：本年收入91.41万元，上年结转18.86万元。支出包括：一般公共服务支出79.41万元，国防支出0万元，公共安全支出0万元，教育支出0万元，科学技术支出0万元，文化旅游体育与传媒支出0万元，社会保障和就业支出12.33万元，社会保险基金支出0万元，卫生健康支出12.24万元，节能环保支出0万元，城乡社区支出0万元，农林水支出0万元，交通运输支出0万元，资源勘探信息等支出0万元，商业服务业等支出0万元，金融支出0万元，援助其他地区支出0万元，自然资源海洋气象等支出0万元，住房保障支出6.29万元，粮油物资储备支出0万元，灾害防治及应急管理支出0万元，其他支出0万元，结转下年支出0万元。

五、2022年一般公共预算支出情况

2022年一般公共预算拨款110.27万元，其中：基本支出110.24万元，占99.97%；项目支出0.03万元，占0.03%。基本支出中，人员经费94.26万元，占85.5%；公用经费15.98万元，占14.5%。

一般公共服务（类）支出79.41万元，占72.01%，主要用于人员经费和公用经费。

无国防（类）支出。

无教育（类）支出。

无科学技术（类）支出。

无文化旅游体育与传媒（类）支出。

社会保障和就业（类）支出12.33万元，占11.18%，主要用于工作人员社会养老保险缴费及离退休人员采暖补贴。

无农林水支出（类）支出。

卫生健康（类）支出12.24万元，占11.1%，主要用于工作人员医疗保险缴费。

住房保障（类）支出6.29万元，占5.71%，主要用于工作人员住房公积金缴费。

六、2022年一般公共预算基本支出情况

2022年一般公共预算基本支出__110.24__万元，其中：

人员经费__94.26__万元，主要包括：基本工资、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费__15.98__万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、取暖费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、办公设备购置、其他商品和服务支出。

七、2022年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2022年“三公”经费预算数为__0.14__万元，其中：当年预算__0.07__万元；上年结转__0.07__万元。2022年当年预算数比2021年预算数增加（减少）__0__万元。其中：

1.因公出国（境）费__0__万元，其中：当年预算__0__万元；上年结转__0__万元。2022年当年预算数比2021年预算数增加（减少）__0__万元，主要原因是_____。

2.公务接待费__0.14__万元，其中：当年预算__0.07__万元；上年结转__0.07__万元。2022年当年预算数比2021年预算数增加__0__万元，主要原因是_____。

3.公务用车购置及运行费__0__万元，其中：当年预算__0__万元；上年结转__0__万元。2022年当年预算数比2021年预算数增加（减少）__0__万元。公务用车运行维护费__0__万元，其中：当年预算__0__万元；上年结转__0__万元。2022年当年预算数比2021年预算数增加（减少）__0__万元，主要原因是_____；公务用车购置费__0__万元，其中：当年预算__0__万元；上年结转__0__万元。2022年当年预算数比2021年预算数增加（减少）__0__万元，主要原因是_____。

八、2022 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款

九、2022 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

本部门无机关运行经费

（二）政府采购情况

本部门无政府采购情况

（三）国有资产占有使用情况

本部门无国有资产占有使用情况

（四）项目支出情况说明

2022 年部门项目支出_0.03__万元，其中：一级项目__0__个，二级项目__1__个；使用本年拨款__0.03__万元，财政拨款结转__0__万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2022年确定_0_个一级项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额_0_万元。2022年确定_1_个二级项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额_0.03_万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

(十) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(十一) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(十二) 结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十五) 上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

(十六) 事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十七) 对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

(十八) “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公

务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。